

## Kivonat

**Készült:** Fehérgyarmat Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. július 10-én megtartott **nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből

**FEHÉRGYARMAT VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
12/2014.(VII.14.)  
önkormányzati rendelete**

### Az adósságkezelési szolgáltatásról

Fehérgyarmat Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 55/C. § (1) és (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2007.(VI.04.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 3. melléklete I/16. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Intézményfelügyeleti, Szociális, Közművelődési és Sport Bizottság, az SZMSZ 3. melléklete III/2. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi Bizottság véleményének figyelembe vételével –a következőket rendeli el:

#### I. Fejezet

#### Általános rendelkezések

##### 1. A rendelet célja

###### 1. §

A rendelet célja lakhatást segítő ellátás nyújtása, lakhatással kapcsolatban felhalmozódott hátralékok kezelése, a közüzemi szolgáltatókkal való együttműködésen keresztül a lakosság adósságterheinek enyhítése, az adósságok felhalmozódásának és a lakhatás elvesztésének megelőzése.

##### 2. A rendelet hatálya

###### 2. §

A rendelet hatálya kiterjed a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) meghatározott személyekre.

##### 3. Értelmező rendelkezések

###### 3. §

E rendelet alkalmazásában

1. adós: az a lakás használatára jogosult személy, aki a lakást életvitelszerűen használja, és akinek a kérelem benyújtását megelőzően az Szt.-ben foglaltak szerinti adóssága áll fenn;

2. adósság: a kérelem benyújtásakor igazoltan fennálló, a rendelet szerint az adósságkezelési szolgáltatásba bevonható hátraléknak a hitelezők által nyújtott kedvezményekkel csökkentett összege;
3. hátralék: a hitelezők felé az esedékességkor és azt követően sem teljesített fizetési kötelezettség;
4. hitelező: a közüzemi szolgáltató vagy az önkormányzati tulajdonú bérlakás kezelője, amely felé az adósnak tartozása van,
5. fél lakószoba: a hasznos alapterülete a 6 négyzetmétert meghaladja, de nem haladja meg a 12 négyzetmétert,
6. lakószoba: a hasznos alapterülete meghaladja a 12 négyzetmétert, de – a meglévő kialakult állapotot figyelmen kívül hagyva – legfeljebb a 30 négyzetméter. Az ennél nagyobb helyiséget és az osztatlan közös térben elhelyezkedő nappalit, étkezőt és konyhát 2 lakószobaként kell figyelembe venni.

#### 4. Eljárási rendelkezések

##### 4. §

(1) Az adósságsökkentési támogatás iránti kérelmet a rendelet 1. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon a Felső-Tisza Vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Városi Szociális Központnál (a továbbiakban: Tanácsadó) működő adósságkezelési tanácsadónál év közben folyamatosan lehet benyújtani.

(2) A kérelemhez mellékelni kell

- a) a kérelmező és a vele közös háztartásban élő személyek jövedelemviszonyairól szóló igazolást, valamint a közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló gyermek, fiatal felnőtt esetében az oktatási intézmény igazolását a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról,
- b) hitelező által kiállított, a rendelet 4. sz. melléklete szerinti igazolást az adósság jogcíméről és összegéről, keletkezésének időszakáról, vagy a közüzemi szolgáltatás kikapcsolásának tényéről,
- c) az adósságsökkentési támogatással érintett lakás nagyságára, valamint a lakáshasználat jogcímeire vonatkozó nyilatkozatot és
- d) a lakásfenntartási támogatás iránti kérelmet.

(3) A jövedelem

- a) munkabérből származó jövedelem esetén a munkáltató által kiállított igazolással,
  - b) munkanélküli ellátás esetén az állami foglalkoztatási szerv által kiállított igazolással,
  - c) nyugdíj, illetve nyugdíjszerű ellátás esetén az ellátást igazoló szelvény vagy banki folyószámla kivonat másolatával,
  - d) családtámogatási ellátás esetén az ellátást igazoló szelvény, banki folyószámla kivonat másolatával vagy a kifizető szerv igazolásával,
  - e) östermelői tevékenységből származó jövedelem esetén a bevételről vezetett dokumentum fénymásolatával vagy az adóhivatal által kiállított igazolással, továbbá támogatás esetén a támogatás összegéről szóló igazolással,
  - f) vállalkozásból származó jövedelem esetén a könyvelő igazolásával vagy az érintett nyilatkozatával,
- egyszerűsített foglalkoztatásból származó jövedelem esetén az érintett nyilatkozatával vagy az adóhivatal igazolásával,

- g) gyermektartásdíj esetén a kifizetett tartásdíjról szóló szelvény, banki folyószámla kivonat másolatával, átvételi elismervénnyel, az érintett nyilatkozatával vagy az állam által megelőlegezett gyermektartásdíjról szóló gyámhivatali határozattal,
- h) ösztöndíjből származó jövedelem esetén az oktatási intézmény igazolásával,
- i )ellátatlan személy esetén a munkaügyi kirendeltség által kiállított hatósági bizonyítvánnyal vagy
- j) szociális ellátás esetén a szociális hatáskört gyakorló szerv által kiállított igazolással igazolható.

## II. Fejezet

### Adósságkezelési szolgáltatás

#### 5. Az adósságcsökkentési támogatás

##### 5. §

- (1) Adósságcsökkentési támogatásban kell részesíteni azt a családot vagy személyt, aki
- a) az Szt-ben meghatározott adóssággal rendelkezik,
  - b) háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén annak 200 %-át nem haladja meg és az Szt. szerinti vagyonnal nem rendelkezik,
  - c) az elismert minimális lakásnagyságot és minőséget meg nem haladó lakásban lakik, amely
    - ca) 1-2 fő esetén legfeljebb 2 és fél lakószobát,
    - cb) 3 fő esetén legfeljebb 3 lakószobát,
    - cc) 4 fő esetén legfeljebb 3 és fél lakószobát,
    - cd) minden további személy esetén fél lakószobával növelt területet,
    - ce) 3 vagy több gyermeket nevelő család esetében minden egyes további főnél 1 lakószobával növelt területet,nem haladhatja meg és
  - d) vállalja az adósság és az adósságcsökkentési támogatás közötti különbözet önrészként történő megfizetését, valamint az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt.
- (2) Az adósságkezelési szolgáltatásba bevonható lakhatással kapcsolatos hátralékok
- a) önkormányzati tulajdonú lakásoknál felhalmozódott lakbértartozás,
  - b) áramdíj tartozás,
  - c) víz- és csatornadíj tartozás,
  - d) szemétszállítási díjtartozás,
  - e) vezetékes gázdíj tartozás
- (3) Az adósságkezelésbe bevonható adósság legmagasabb összege 400.000.-Ft.
- (4) Az adósságcsökkentési támogatás mértéke legfeljebb az adósság 75 %-a, és összege legfeljebb 300.000.- Ft.

(5) Amennyiben az adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személy vagy háztartásának tagja az adósságkezelési szolgáltatás lezárásától számított 24 hónap elteltével ismételten adósságkezelési szolgáltatás iránti kérelmet nyújt be, az adósságcsökkentési támogatást ismételten – áramszolgáltatás hátralék kezelése esetében – csak előre fizetős árammérőóra felszerelésének igazolását követően lehet megállapítani.

## 6. §

(1) Az adós által vállalt önrész befizetése történhet

a) egy összegben, vagy

b) legfeljebb 18 havi részletben, amely az adósságkezelési tanácsadó javaslata alapján indokolt esetben egy alkalommal 6 hónappal meghosszabbítható, ha az adós a fizetési kötelezettségének rajta kívül álló okból átmenetileg nem tud eleget tenni, de reális esély van arra, hogy az adósságkezelés a módosított feltételekkel eredményes lesz.

(2) Az adósságcsökkentési támogatás folyósításának időtartama megegyezik az adós által az (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően vállalt önrész megfizetésének időtartamával. Az adósságcsökkentési támogatás egy összegben történő kifizetésére kizárólag az önrész megfizetését követően kerülhet sor. Egy összegben megállapított adósságcsökkentési támogatás önrészét a megállapító határozat közlését követő két hónapon belül kell befizetni. A két hónapos határidő eredménytelen eltelte esetén a határozatot vissza kell vonni.

(3) A részletekben nyújtott adósságcsökkentési támogatást a tanácsadó javaslata alapján a kérelem beérkezését követő hónap első napjától kell megállapítani.

(4) A Fehérgyarmati Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája az adós részteljesítésének, illetve az egy összegű teljesítésének az önrész megfizetését igazoló dokumentum bemutatását követően az adósságkezelési támogatást 15 napon belül utalja át a szolgáltató részére az adós fogyasztói számának megjelölésével.

(5) Az adósságkezelési szolgáltatás megállapítása a polgármester hatáskörébe tartozik.

## 6. Az adósságkezelési tanácsadás

### 7. §

(1) Fehérgyarmat Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) az adósságkezelési tanácsadást a Tanácsadó adósságkezelési tanácsadóval (a továbbiakban: tanácsadó) biztosítja.

(2) Az adós a rendelet 1. számú melléklete szerint kérelmet nyújt be az adósságkezelési szolgáltatásban való részvétel iránt. A kérelem benyújtását követő 15 napon belül a Tanácsadó továbbítja a kérelmet a Fehérgyarmati Polgármesteri Hivatal Hatósági Irodájára (a továbbiakban: Hatósági Iroda) részére, és a rendelet 2. számú melléklete szerint javaslatot tesz az adósságkezelési szolgáltatás megállapítására vagy a kérelem elutasítására.

### 8. §

(1) A tanácsadó javaslata tartalmazza

a) a kezelendő adósság típusát és összegét,

- b) a javasolt adósságcsökkentési támogatás összegét,
- c) az adós által vállalt önrész összegét, megfizetésének módját és időtartamát,
- d) az adósságkezelési szolgáltatásra tekintettel folyósítandó lakásfenntartási támogatás felhasználásnak módját és az adós számára a hitelező által biztosított egyéni kedvezmények körét és mértékét.

(2) A Tanácsadó az adósságcsökkentési támogatás megállapítását követően az adóssal a rendelet 3. számú melléklete szerinti együttműködési megállapodást köt, amelyben meghatározza a konkrét esetben alkalmazandó együttműködési feltételeket.

(3) A Tanácsadó figyelemmel kíséri a megállapodásban foglaltak megvalósulását, és a megállapodás rendelkezéseinek megszegését a tudomására jutástól számított 15 napon belül jelzi a Hatósági Irodának. Amennyiben az adós részére az Szt.-ben meghatározottak szerint a támogatás tovább nem folyósítható, és a kifizetett összeget vissza kell téríteni, a Tanácsadó javaslatot tesz az adósságcsökkentési támogatás megvonására.

(4) A Tanácsadó a teljes önrész összegének megfizetését követően hat hónapon keresztül utógondozást végez az ismételt eladósodás megelőzése érdekében.

## 9. §

(1) Az adós köteles

- a) az adósságcsökkentési támogatás megállapításáról szóló határozat közlésétől számított 15 napon belül a Tanácsadóval a rendelet 3. sz. melléklete szerinti együttműködési megállapodást kötni,
- b) az adósságkezelési szolgáltatás időtartama alatt együttműködni a Tanácsadóval,
- c) a Tanácsadóval kötött megállapodásban foglaltakat betartani és
- d) az adósságkezelési szolgáltatás időtartama alatt a körülményeiben bekövetkezett változásról a Tanácsadót 8 napon belül tájékoztatni,
- e) a részére előírt önrész teljes mértékének vagy részteljesítések megfizetését igazoló dokumentum másolatát 3 napon belül bemutatni a Fehérgyarmati Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodájának.

## III. fejezet

### Záró rendelkezések

#### 7. Hatályba léptető rendelkezések

## 10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

#### 8. Hatályon kívül helyező rendelkezések

## 11. §

Hatályát veszti az adósságkezelési szolgáltatás helyi szabályairól szóló 18/2005. (X. 25.) önkormányzati rendelet.





<b>Bevételek megnevezése</b>	<b>Jogosult neve</b>	<b>Összeg</b>
Munkabér		
Munkabér		
Munkabér		
Álláskereső támogatás		
Aktív korúak ellátása (FHT, RSZS)		
Keresetpótló juttatás		
Családi pótlék		
Gyerektartás		
Árvaellátás		
GYES		
GYED		
GYET		
Nyugdíj-öregségi		
Nyugdíj-hozzá tartozói		
Rokkantsági ellátás		
Rehabilitációs ellátás		
Ápolási díj		
Egyéb jövedelem (családi segítség, stb.)		
<b>ÖSSZESEN:</b>		
Lakásfenntartási támogatás		
Bevétel összesen:		

A háztartás egy főre jutó nettó jövedelme: ..... Ft/hó

Fogyasztási egységre jutó jövedelem:

<b>Összes bevétel</b>	<b>Összes kiadás</b>	<b>Egyenleg</b>	<b>Egy főre jutó nettó</b>



**Felhalmozott hátralék:**

Kialakulásának oka: .....

.....

.....

.....

Szerkezete, összege (szolgáltató által kiadott igazolás alapján)

Szolgáltató neve	Tartozás jogcíme	Összege (tőke, kamattartozás)	Keletkezésétől fennálló tartozási időszak

A szolgáltató alkalmazott-e a fennálló tartozás miatt szankciót (pl. villanyóra kikötése, bírósági felszólítás)

Nem

Igen

Szolgáltató: ..... Szankció: .....

Részesült-e már adósságcsökkentési támogatásban?

Igen

Nem

Ha igen (mikor): .....

.....összegben,

Mit tett eddig a jelenleg fennálló hátralék rendezésének érdekében?

.....

.....

.....

.....

Tett intézkedések eredménye:

.....

.....

.....

.....

Több hátralék esetén, melyik adósság fennállását itéli a legnyomasztóbbnak?

.....

.....

.....

.....

Milyen módon tudja vállalni a hátralék törlesztését? (önrész)

Szolgáltató neve	Összeg	Teljesítendő hónapok száma

Amennyiben az ügyfél részére előre fizetős áram- vagy gázfogyasztás mérő készüléket biztosítanak, vállalja a készülék legalább egy éves időtartamban történő rendeltetésszerű használatát.

## Hátralékadatok

	Távhő- szolgáltatási díjtartozás	Lakbér- tartozás	Víz-és csatorna díj tartozás	Áramdíj tartozás	Szemét- szállítási díjtartozás	Gázdíj tartozás
Hátralék típusa						
Összeg Kamat+tőke						
Keletkezés dátuma						
Kötött-e részletfizetési megállapodást?						
Szolgáltató által alkalmazott szankciók						
Melyik hátralékára kívánja igénybe venni a támogatást						
Milyen összeget tud önrészként befizetni?						
Milyen időtartam alatt fizeti vissza?						

Adós aláírása: .....

Háztartás tagjainak aláírása:

.....

.....

.....

Tanácsadó: .....

Fehérgyarmat, .....

2. melléklet a 12/2014. (VII.14.) önkormányzati rendelethez

## **JAVASLAT ADÓSSÁGKEZELÉSI SZOLGÁLTATÁSBA TÖRTÉNŐ BEVONÁSRÓL**

**NÉV:** .....

**SZÜL:** .....

**ANYJA NEVE:** .....

**ÁLLANDÓ LAKCÍM/TARTOZKÓDÁSI HELY:** .....

**SZIG. SZÁM:** .....

**MUNKAHELY NEVE ÉS CÍME:** .....

**ELLÁTÁSI FORMA:** .....

..... számon beadott adósságkezelési szolgáltatásba történő bevonási kérelmét  
javaslom/nem javaslom\*

**Indoklás:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

1.) Kezelendő adósság/ok:

.....  
.....  
.....

**Összesen:** \_\_\_\_\_

2.) **Adósságcsökkentési támogatás** mértéke /összesen/ **75%**

Fogyasztó azonosító	Szolgáltató megnevezése	Adósságcsökkentési támogatás összege havonta	Folyósítás időtartama	Adósságcsökkentési támogatás szolgáltatónkénti összege

3.) A szolgáltató által egyéni kedvezmények köre, mértéke:

4.) **Önrész** megfizetésének módja:

- egy összegben:
- részletben:

Szolgáltató megnevezése	Önrész összege (havi)	Fizetés futamideje (hónapok száma)	Vállalt önrész szolgáltatónkénti teljes összege

5.) **Lakásfenntartási támogatás** felhasználás módja/i:

.....

Fehérgyarmat, .....

.....  
intézményvezető

.....  
adósságkezelési tanácsadó

3. melléklet a 12/2014. (VII.14.) önkormányzati rendelethez

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött egyrészről:

**Városi Szociális Központ** (4900, Fehérgyarmat, Tömöttvár u. 29-31.) Családsegítő Szolgálat adósságkezelési tanácsadója,

másrészről:

név: .....

született: .....

anyja neve: .....

állandó lakóhely/tartózkodási helye: .....

szig száma: .....

munkahely neve és címe: .....

ellátási forma: .....

(továbbiakban: Ügyfél) között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

- 1.) **A jelen együttműködési megállapodás csak a mellékletként csatolt adósságkezelési támogatásról szóló határozattal együtt érvényes!**
- 2.) A jelen megállapodás az adósságkezelési szolgáltatásban résztvevő jogait és kötelezettségeit rögzíti.

### Az ügyfél nyilatkozatai, vállalt kötelezettségei

- 3.) Az ingatlan címe, amelyre nézve adósságkezelési támogatást állapított meg Fehérgyarmat Város Önkormányzata: .....
- 4.) A 3.) pont szerint ingatlan önkormányzati bérlakás-e:  
.....
- 5.) A lakáshasználat jogcíme:  
.....
- 6.) Amennyiben az 5.) pont szerinti lakáshasználat jogcíme nem bérlő, kizárólagos tulajdonosa-e a 3.) pont szerinti ingatlannak:  
.....
- 7.) A 3.) pont szerinti ingatlanra van-e bejegyzett haszonélvezeti jog:  
.....

8.) Hátralékok:

<b>Szolgáltató neve</b>	<b>Tartozás jogcíme</b>	<b>Fogyasztói illetve ügyfél-azonosító</b>	<b>Tartozás összege ( Ft )</b>	<b>Vállalt önrész összesen ( Ft )</b>	<b>Önrész befizetésének módja</b>
<b>Összesen:</b>					

- 9.) Az Ügyfél a jogosult Közüzemi Szolgáltató által kiállított hiteles igazolást ad át az adósságkezelési tanácsadó részére az önrész befizetésének teljesítéséről.
- 10.) Az Ügyfél kötelezettséget vállal arra, hogy folyamatos fizetési kötelezettségeinek eleget tesz (az erről szóló igazolást bemutatja) a részére megállapított támogatás átutalását követően is, és tudomásul veszi, hogy az erről szóló igazolásokat a teljes önrész befizetését követő 6 hónapig az adósságkezelési tanácsadó az általa meghatározott módon ellenőrizheti.
- 11.) Az ügyfél vállalja, hogy a teljes adósságkezelési program és az Együttműködési Megállapodás előírásai szerint teljesíti kötelezettségeit:
- együttműködően és aktívan vesz részt a problémák meghatározásában, a célok kitűzésében, a döntéshozatalban és a problémák megoldásában,
  - az adósságkezelési tanácsadóval előre egyeztetett időpontban a kapcsolatot tartja, a befizetésekről szóló igazolásokat és egyéb iratokkal az adósságkezelési tanácsadót felkeresi. (igazolások, háztartási napló stb.) és
  - az adósságkezelési tanácsadó által javasolt közüzemi szolgáltatókat, intézményeket, szervezeteket felkeresi, a szükséges iratokat, okmányokat beszerzi és azok másolatát az adósságkezelési tanácsadó rendelkezésére bocsátja.
- 12.) Az Ügyfél kötelezettséget vállal továbbá arra is, hogy adataiban, a jogosultság feltételeit érintő tények, körülmények megváltozásáról soron kívül 8 napon belül köteles értesíteni az adósságkezelési tanácsadót.
- 13.) Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben nem a teljes adósságkezelési program, és a megállapodás előírásai szerint teljesíti kötelezettségét, a megállapított támogatást a Fehérgyarmat Város Önkormányzatának Polgármestere visszavonhatja, és az ügyfél a javára megállapított támogatást a jegybanki alapkamattal megemelt mértékben, egy összegben visszafizetni köteles.

14.) Az Önkormányzat – az Ügyfél 8.) – 10.) pontban vállalt kötelezettségei teljesítése esetén

ügyfelet .....Ft, azaz .....forint vissza nem térítendő támogatásban részesíti, melyet a 8.) pontban rögzített tartozások csökkentéseként az alábbi részletezésben utalja át a jogosult Közüzemi Szolgáltatóknak:

Szolgáltató neve	Átutalandó összeg	Támogatás átutalásának módja
<b>Összesen:</b>		

15.) Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy az adósságcsökkentési támogatás tovább nem folyósítható és a kifizetett összeget vissza kell térítenie, amennyiben

- a.) az adósságkezelési tanácsadást nem veszi igénybe,
- b.) az általa vállalt adósságtörlesztés háromhavi részletét nem teljesíti vagy
- c.) az adósságkezelési szolgáltatás igénybevételének időtartama alatt a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének három hónapig nem tesz eleget.

Az adósságcsökkentési támogatás a 15. a.), b.), c.) pontokban foglaltak szerinti megszüntetésétől számított 48 hónapon belül ismételtelen nem állapítható meg.

16.) Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy ha a részére megállapított támogatás folyósítását követő 24 hónapon belül a adósságkezelési szolgáltatást újból nem veheti igénybe.



## A Tanácsadó kötelezettségei

### 17.) Az adósságkezelési tanácsadó

- figyelemmel kíséri az adósságkezelési program alatt, illetve szüksége esetén a további időszakban is az adós életkörülményeit,
- életvezetési tanácsadást nyújt,
- segíti az ügyfelet a hátralék rendezéséhez szükséges ügyei vitelében, minden javaslatáról, döntéséről felvilágosítja az ügyfelet,
- rendszeres kapcsolatot tart családlátogatás (környezettanulmány), illetve ügyfélfogadás keretében,
- kapcsolatot tart az önkormányzat illetékes irodájával, továbbá a jogosult közüzemi szolgáltatókkal,
- minden javaslatáról, döntéséről felvilágosítja az ügyfelet és
- munkáját a vonatkozó jogszabályok, és a Szociális Munkások és az Adósságkezelési Tanácsadó Etikai Kódexének megfelelően végzi.

### Záró rendelkezések

18.) A Felek az Együttműködési Megállapodást együttesen elolvasták, értelmezték és mint akarattal mindenben megegyezőt jóváhagyólag és saját kezűleg írják alá.

19.) Jelen megállapodás 2 eredeti példányban készült, abból egy az ügyfelet, egy pedig az adósságkezelési tanácsadót illeti.

**Fehérgyarmat,.....**

Aláírással igazolom, hogy jelen megállapodás egy példányát átvettem.

.....

**ügyfél**

.....

**tanácsadó**

**Előttünk, mint tanúk előtt:**

I. Név: .....

II. Név: .....

Lakcím: .....

Lakcím: .....

Szig.sz: .....

Szig.sz: .....

Aláírás: .....

Aláírás: .....

4. melléklet a12/2014. (VII. 14.) önkormányzati rendelethez

### Szolgáltatói Igazolás

.....  
szolgáltató megnevezése

Városi Szociális Központ  
Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat  
Adósságkezelési Iroda  
Fehérgyarmat  
Tömöttvár u. 29-31.  
4900

Tárgy: Adósságkezelési szolgáltatás

Adós neve: \_\_\_\_\_

Szül. hely, idő: \_\_\_\_\_ an.: \_\_\_\_\_

Lakcím: \_\_\_\_\_

Fogyasztási hely: \_\_\_\_\_

Vevőazonosító: \_\_\_\_\_

A hátralék keletkezésének időszaka: \_\_\_\_\_

A hátralék típusa: \_\_\_\_\_

A hátralék összege: \_\_\_\_\_

A biztosított kedvezmények köre: \_\_\_\_\_

#### A társasházzal szerződésben álló szolgáltató esetén:

Fogyasztási hely: \_\_\_\_\_

Megjegyzés: A fogyasztóhelyre vonatkozóan jelenleg nincs mellékmérős közüzemi szerződés.

Az igazolás a közös képviselő nyilatkozata alapján készült.

Társasház neve: \_\_\_\_\_

Th. azonosítója: \_\_\_\_\_

A hátralék típusa: \_\_\_\_\_

A hátralék keletkezésének időszaka: \_\_\_\_\_

A hátralék összege: \_\_\_\_\_

Kelt, \_\_\_\_\_

P.H. \_\_\_\_\_  
a szolgáltató aláírása

/Dr. Tilki Attila s.k./  
polgármester

/dr. Kovács Attila s.k./  
jegyző

A kivonat hiteles:  
Fehérgyarmat 2014. július 10.